

各区市町村教育委員会教育長 殿

東京都教育庁人事部長
岡 崎 義 隆
(公印省略)

平成24年度校務改善表彰候補者の推薦について（依頼）

標記の件について、下記のとおりお願いします。

記

1 候補者の推薦基準及び被推薦者数

(1) 候補者の推薦基準

別添「平成24年度校務改善表彰実施要項」のとおり

(2) 被推薦者数

学校・団体表彰については、学校・団体より1程度

個人表彰については、対象者より極めて貢献度の高い人物がいる場合のみ1名まで

2 提出書類

推薦者は、候補者について以下の推薦書類を作成し、東京都教育委員会宛て提出すること。

(1) 学校・団体表彰

候補者調書（学校・団体用） 別紙様式1

推薦書（学校・団体用） 別紙様式3

(2) 個人表彰

候補者調書（個人用） 別紙様式2

推薦書（個人用） 別紙様式4

3 提出先

教育庁人事部職員課 組織端末

Email: S9000013@section.metro.tokyo.jp

※ 提出書類は、電子データをメールに添付して提出すること。

送付する際には、個人情報保護の観点から、必ずパスワードを設定すること。

4 提出期限

平成24年11月30日（金）

該当者がいない場合は、別紙様式1または2に「該当なし」と記入し提出すること。

5 記入上の留意事項

(1) 候補者調書について

- ア 「開校・開設」、「年齢」、「学校教育に関する職歴合計」及び「計年」の欄は、平成25年3月31日現在で算出し記入すること。
- イ 「貢献度の高い取組分野」欄は、①役割分担の明確化、②業務改善、③教職員の資質・能力の向上のいずれかに○印を付ける。いずれにも該当しない場合は、④に○を付けること。
- ウ 功績調書概要については、功績内容を簡潔かつ具体的に記入すること。
- エ その他、記入例を参考にして記入すること。

(2) 推薦書について

- ア 「開校・開設」及び「年齢」の欄は、平成25年3月31日現在で算出し記入すること。
- イ 区市町村教育委員会の「推薦理由」については、箇条書きで記述すること。
- ウ 過去における表彰とは、校務改善の分野で東京都教育委員会表彰及び文部科学大臣表彰の被表彰者となったものをいう。
- エ 刑罰等の有無については、平成24年度校務改善表彰実施要項の留意事項(2)を参照すること。

6 今後の事務の流れ（予定）

- 1 1月30日 区市町村教育委員会、学校経営支援センター及び庁内各部所からの推薦候補者提出締切
- 1 2月上旬 推薦者一覧表の作成及び事前審査
- 1 1月上旬 校務改善表彰審査会の開催
- 1 2月上旬 表彰式

<問合せ先>

校務改善推進会議事務局

東京都教育庁人事部職員課 課務担当係長 石黒 眞史

電話 03-5320-6791 (直通)

ファクシミリ 03-5388-1729

電子メール Masafumi_Ishiguro@member.metro.tokyo.jp