令和2年度採用 一般財団法人東京学校支援機構常勤嘱託職員(技術)募集要項

#### 1 募集職種

常勤嘱託職員(技術)

※ 採用者の実務経験等により、建築技術、機械技術、電気技術又は土木技術のいずれかの 職務名で採用する。

## 2 募集人数

数名程度

### 3 主な業務内容

- (1) 都立学校等における施設維持管理業務の受託に係る業務
  - ア 工事積算単価表作成業務に関すること
  - イ 機構の登録工事店募集業務、工事店との連絡調整に関すること
  - ウ 学校からの修繕相談に対する支援
  - エ 修繕工事の発注、監督及び完了検査に関すること
  - オ 学校施設管理システムを使用した業務の進行管理
- (2) その他

上記に掲げる業務のほか、当機構の運営に係る業務

## 4 勤務地

(1) 住所

新宿区西新宿8-1-2 PM0西新宿7階

(2) 最寄駅

新宿駅徒歩9分、西新宿駅徒歩1分、都庁前駅徒歩6分

## 5 就業時間等

- (1) 1日当たり7時間45分勤務(休憩時間を除く。 週38時間45分)※ 始業時刻は、午前8時30分、9時、9時30分のいずれかを職場状況等に応じ割り振る。
- (2) 年次有給休暇、夏季休暇 (5日)、その他特別休暇制度あり
- (3) 十日、祝日及び年末年始(12/29~1/3)は原則休み
- (4) 時間外勤務あり

### 6 給与等

機構の規程に定める。なお、契約期間中において、改定される場合があります。

- (1)給料等月額237,960円(地域手当を含む。)(令和元年11月1日現在)
  - ※ 相当の職務経験があり、かつ、選考において秀でた成績の方については、主任級として採用される場合があります。その際の月額は、276,480円となります。
- (2) 賞与 2回 (6月、12月)

## (3) 各種手当

地域手当のほか、超過勤務手当、休日給、通勤手当 ※ 住居、扶養、退職金等その他の手当はなし

#### 7 福利厚生等

(1) 社会保険等

健康保険(協会けんぽ)、厚生年金保険、雇用保険、労災保険

(2) その他

各種福利厚生制度あり

#### 8 雇用期間

令和2年4月1日から令和3年3月31日まで

なお、勤務成績良好等の場合、1年毎に最大4回まで更新の可能性があり。ただし、70歳 到達年度まで

## 9 応募要件

健康であり、職務に対する知識と熱意を有している方で、次の各号全てに該当する方

- (1) 年齢60歳以上の方。ただし、満年齢が70歳に達する日の属する年度末日で雇用終了
- (2) 協調性と行動力のある方
- (3) ワード及びエクセルの基本操作(文書作成、表作成等)が支障なくできる方
- (4) 建設会社、設計コンサルタント等における次のいずれかの実務経験を持つ方
  - ア 公共工事の設計・監督
  - イ 建築・土木施工監理
  - ウ 機械・電気設備の施工監理
  - エ 建物維持管理業務・機械電気設備保守点検業務

## 10 応募期間

令和元年11月15日(金)から同年12月13日(金)まで【当日消印有効】 郵送のみ受付。 持参は不可

#### 11 提出書類

- (1) 常勤嘱託職員(技術)採用選考申込兼履歴書(指定の様式による。)
  - ・A4判両面で印刷(1枚)
  - ・3か月以内に撮影した写真を添付すること。
- (2) 志望動機・自己PR (指定の様式による。)

上記9(4)の応募要件に該当する自身の職務経験を踏まえ記述すること。

- ・志望動機(400字以内(20字×20行))
- ・自己PR(200字以内(20字×10行))
- (3) 職務経歴書(様式任意)

上記(1)の「学歴・職歴」欄に記載した仕事について、主な業務内容を具体的に記載すること。

- (4) 書類提出に当たっての留意事項
  - ・提出書類はA4版で統一してください。
  - ・手書きの場合は、黒色のボールペンで記入してください(字をこすると消えるボールペンは使用しないでください。)。
  - ・封筒に「常勤嘱託職員(技術)応募書類在中」と朱書きしてください。

## 12 選考方法及び選考日程

(1) 第一次選考

書類選考:令和元年12月27日(金)までに結果を通知予定

(2) 第二次選考(第一次選考合格者のみ実施)

面接選考:令和2年1月14日(火)から24日(金)までの間(土日を含むいずれかの 日)に実施予定

※ 詳細は、第一次選考合格者に郵送で通知します。

#### 13 その他

- (1) 応募の際に提出いただいた書類等、個人情報については、本選考に必要な範囲内で利用させていただきます。利用目的以外に提供されることはありません。
- (2) 本選考により不採用となった方の提出書類については、当機構において確実に廃棄処分いたします。

# 14 問合せ・応募先

一般財団法人 東京学校支援機構 職員採用担当

〒160-0023 新宿区西新宿8-1-2 PMO西新宿7階

電話:03-5989-1601 (午前9時から午後6時まで。土日及び祝日を除く。)